

федеральное государственное образовательное учреждение высшего  
образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ИСТОРИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление  
сельскими территориями

Квалификация выпускника бакалавр

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины (модуля) состоят:

- в познании многоликости феномена местного самоуправления на основе постижения исторического материала по этой проблеме;
- в осмыслении и теоретическом обобщении всей информации по местному самоуправлению, в умении применять удачный опыт в современной практике.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции профессионального стандарта:

03.001 Специалист по социальной работе (УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» октября 2013 г. 571н регистрационный номер 3)

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «История местного самоуправления» относится к дисциплинам факультативы (ФТД.В.01) учебного плана подготовки бакалавров направления 38.03.04. Государственное и муниципальное управление.

Знания и навыки, полученные в результате изучения данной дисциплины, необходимы для освоения дисциплин: Управление человеческими ресурсами, Региональная экономика и управление. Для успешного освоения дисциплины «История местного самоуправления» необходимы знания курсов «Основы государственного и муниципального управления», «История», «Теория управления».

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

- Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/01.6*);
- Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/02.6*);
- Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/03.6*);
- Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/01.7*);
- Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/03.7*);
- Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения (03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/04.7*).

трудовые действия:

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/01.6*.

- Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки;
- Осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки;

-Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера;

- Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки;

- Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки»

- Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения.

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/02.6.*

-Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели;

- Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией;

- Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;

- Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину;

- Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;

- Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - А/03.6.*

- Организация оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки;

- Организация межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг;

- Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки;

- Выявление и оценка личностных ресурсов граждан–получателей социальных услуг и ресурсов их социального окружения;

- Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения;

- Организация работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества;

- Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации.

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/01.7.*

- Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки;

- Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации;

- Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;

- Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях.

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/02.7.*

- Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе;

- Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей;

- Анализ работы подразделения (группы специалистов).

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/03.7.*

- Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки;

- Выявление и измерение показателей эффективности социального обслуживания;

- Оценка эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки.

03.001 *Специалист по социальной работе, ТФ - В/04.7.*

- Подготовка предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения;

- Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов;

- Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг.

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование общекультурной и профессиональной компетенций:

**ОК-2:** способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

**ПК-27:** способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<b>ОК-2</b> Знать: основные тенденции развития государственного и муниципального управления.	Не знает основные тенденции развития государственного и муниципального управления.	Слабо знает основные тенденции развития государственного и муниципального управления.	Хорошо знает основные тенденции развития государственного и муниципального управления.	Отлично знает основные тенденции развития государственного и муниципального управления.
Уметь: самостоятельно извлекать	Не умеет самостоятельно извлекать	Слабо умеет самостоятельно извлекать	Хорошо умеет самостоятельно извлекать	Отлично умеет самостоятельно извлекать уроки из

уроки из истории государственных органов и учреждений в России и на их основе принимать осознанные решения в своей профессиональной деятельности.	уроки из истории государственных органов и учреждений в России и на их основе принимать осознанные решения в своей профессиональной деятельности.	уроки из истории государственных органов и учреждений в России и на их основе принимать осознанные решения в своей профессиональной деятельности.	уроки из истории государственных органов и учреждений в России и на их основе принимать осознанные решения в своей профессиональной деятельности.	истории государственных органов и учреждений в России и на их основе принимать осознанные решения в своей профессиональной деятельности.
Владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Не владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Частично владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Владеет на базовом уровне навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Свободно владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
<b>ПК-27</b> Знать: правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Не знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Слабо знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Хорошо знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Отлично знает правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
Уметь: участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Не умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Слабо умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Хорошо умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Отлично умеет участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Владеть: методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Не владеет методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Частично владеет методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Владеет на базовом уровне методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Свободно владеет методикой разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
---	---	---	--	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- отличительные черты местного управления и местного самоуправления;
- варианты реализации местного самоуправления в разных странах и в разные эпохи;
- закономерности формирования и развития местного самоуправления;

**уметь:**

- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант модели местного самоуправления;
- самостоятельно оценивать политическую и социальную действительность;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант модели местного самоуправления;
- умело использовать имеющиеся традиции самоуправления;
- искать и находить нужную информацию о самоуправлении;

**владеть:**

- методикой исследования политической и социальной действительности;
- навыками выработки оптимального решения в сфере местного самоуправления
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

**3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций**

Темы, разделы дисциплины	ОК-2	ПК-27	Количество компетенций
1.Феномен местного самоуправления: введение в проблему	+	+	2
2.Самоуправление в античный и средневековый периоды, в эпоху Возрождения	+	+	2
3.Самоуправление в Древнерусском государстве	+	+	2
4.Местное самоуправление в период создания русского централизованного государства	+	+	2
5.Развитие самоуправления в России	+	+	2

в период абсолютизма в XVIII – первой половине XIX вв.			
6.Реформы 2-й половины XIX века и развитие местного самоуправления	+	+	2
7.Перипетии институтов самоуправления в России в XX веке	+	+	2
8.Местное самоуправление в зарубежных странах в XIX-XX вв.	+	+	2
9.Теоретическое осмысление эволюции местного самоуправления	+	+	2
ИТОГО			

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 ак.часов).

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Всего ак.часов по очной форме обучения 7-й семестр	Всего ак.часов по заочной форме обучения 4-й курс
Общая трудоемкость дисциплины	36	36
Аудиторные занятия	16	12
Лекции	8	4
Практические занятия (семинары )	8	8
Самостоятельная работа	20	20
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	5	5
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	5	5
выполнение индивидуальных заданий	5	5
подготовка к сдаче модуля	5	5
Контроль		4
Вид итогового контроля	зачёт	зачёт

##### 4.2 Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак.часах. Очная форма обучения	Объем в ак.часах. Заочная форма обучения	Формируемые компетенции
1.	Феномен местного самоуправления: введение в проблему	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
2.	Самоуправление в античный и средневековый периоды, в эпоху Возрождения	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
3.	Самоуправление в Древнерусском государстве	1	0,5	ОК-2; ПК-27

4.	Местное самоуправление в период создания русского централизованного государства	1	0,5	ОК-2; ПК-27
5.	Развитие самоуправления в России в период абсолютизма в XVIII – первой половине XIX вв.	1	0,5	ОК-2; ПК-27
6.	Реформы 2-й половины XIX века и развитие местного самоуправления	1	0,5	ОК-2; ПК-27
7.	Перипетии институтов самоуправления в России в XX веке	1	0,5	ОК-2; ПК-27
8.	Местное самоуправление в зарубежных странах в XIX-XX вв.	1	0,5	ОК-2; ПК-27
9.	Теоретическое осмысление эволюции местного самоуправления	1		ОК-2; ПК-27
Итого		8	4	

#### 4.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

#### 4.4 Практические занятия

№	Наименование занятия	Объём ак. часов. Очная форма обучения	Объём ак. часов. Заочная форма обучения	Формируемые компетенции
1.	Феномен местного самоуправления: введение в проблему	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
2.	Самоуправление в античный и средневековый периоды, в эпоху Возрождения	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
3.	Самоуправление в Древнерусском государстве	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
4.	Местное самоуправление в период создания русского централизованного государства	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
5.	Развитие самоуправления в России в период абсолютизма в XVIII – первой половине XIX вв.	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
6.	Реформы 2-й половины XIX века и развитие местного самоуправления	0,5		ОК-2; ПК-27



7.	Перипетии институтов самоуправления в России в XX веке	0,5	0,5	ОК-2; ПК-27
8.	Местное самоуправление в зарубежных странах в XIX-XX вв.	0,5		ОК-2; ПК-27
9.	Теоретическое осмысление эволюции местного самоуправления		0,5	ОК-2; ПК-27
	ИТОГО	8	8	

#### 4.5 Самостоятельная работа обучающихся

№	Тема дисциплины	Вид СР	Объём ак. часов. Очная форма обучения	Объём ак. часов. заочная форма обучения
1	Феномен местного самоуправления: введение в проблему	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
2	Самоуправление в античный и средневековый периоды, в эпоху Возрождения	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
3	Самоуправление в Древнерусском государстве.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
4	Местное самоуправление в период создания русского централизованного государства	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
5	Развитие самоуправления в России в период абсолютизма в XVIII – первой половине XIX вв.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5

6	Реформы 2-й половины XIX века и развитие местного самоуправления	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
7	Перипетии институтов самоуправления в России в XX веке	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
8	Местное самоуправление в зарубежных странах в XIX-XX вв.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	0,5
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	0,5	0,5
		выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5
9	Теоретическое осмысление эволюции местного самоуправления	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1
		подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	1	1
		выполнение индивидуальных заданий	1	1
		подготовка к сдаче модуля	5	5
ИТОГО			20	20

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине:

1. Ерин П.В.. Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения по дисциплине «История местного самоуправления» по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». – Мичуринск, 2023

#### 4.6 Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Методика подбора темы контрольной работы проста: ключевой здесь является последняя цифра вашего шифра. Например, если Ваш шифр заканчивается семеркой, то Вы можете выбрать одну из четырех тем (7-я, 17, 27-я, 37-я).

Для проверки того, насколько глубоко обучающимся усвоены ключевые положения темы, проводится устное собеседование. На собеседование, как правило, выносятся вопросы, сформулированные преподавателем в рецензии на контрольную работу.

Примерная тематика контрольных работ :

1. Основные теории местного самоуправления: история и современность.
2. Общинное начало в жизни социума.
3. Полис как город-государство.
4. Самоуправление в Древнерусском государстве.
5. Сельская община в России: опыт самоуправления.
6. Городское самоуправление в России: исторический обзор.
7. Артельное самоуправление в России.
8. Великий Новгород и Псков как выражение городской вольности и территориального самоуправления.

9. Казачье самоуправление в России: история и современность.
10. Государственное управление казачеством в Российской империи.
11. Губные избы, Земская реформа Ивана Грозного и проблемы самоуправления.
12. Кормленщики и система кормлений в отечественной истории.
13. Приказно-воеводское управление в период создания русского централизованного государства.
14. Земские соборы XVI в. как «Советы всея земли».
15. Управление национальными окраинами в России: история и современность.
16. Сословность как элемент русского самоуправления.
17. Возникновение и развитие института губернаторства в России.
18. Проекты декабристов об изменении государственного устройства и управления России.
19. Земские реформы 1864 и 1890 гг.: сравнительная характеристика.
20. Городовые положения 1870 и 1892 гг.: сравнительная характеристика.
21. Земство как феномен российского местного самоуправления.
22. Система местного управления в СССР: декларации и действительность.
23. Самоуправление в Древней Греции и Древнем Риме.
24. Феномен городского самоуправления в средневековой Европе.
25. Магдебургское право и реалии самоуправления.
26. Муниципальное управление в Германии: история и современность.
27. Муниципальное управление в Великобритании: история и современность.
28. Муниципальное управление во Франции: история и современность.
29. Муниципальное управление в США: история и современность.
30. Муниципальное управление в Японии: история и современность.

#### **4.7. Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1.** Самоуправление: сущность и разновидности. Местное самоуправление среди других разновидностей самоуправления. Муниципальное самоуправление и местное управление как две модели управления местными делами. Сильные и слабые стороны обеих моделей. Государственная теория местного самоуправления. Г.Эллинек о самоуправлении. Общественная (негосударственная) теория местного самоуправления.

**Раздел 2.** Самоуправление в условиях первобытного строя. Характеристика первобытной общины.

Полис как самоуправляющаяся община в Древней Греции. Ареопаг как центральный коллегиальный орган полисного самоуправления. Реформы Солона и утверждение принципа индивидуальной свободы гражданина. Демы и демархи. Функционирование эkkлeсии.

Народное собрание, царь и сенат (совет старейшин) как органы полисного догосударственного самоуправления в Риме. Система муниципиев в Древнем Риме. Г.Ю. Цезарь и унификация городского самоуправления.

Формирование в эпоху позднего средневековья городского сословия. Борьба цехов за самоуправление средневековых городов. Коммунальное движение. Эпоха Возрождения и становление самоуправленческих начал в Европе.

**Раздел 3.** Периодизация истории местного самоуправления в России. Характеристика источников по истории Древней Руси. Самоуправление в условиях первобытнообщинного строя. Родовые и сельские общины как исходный пункт всей мировой истории. Города-государства как универсальная в мировой истории форма государства. Древняя Русь как совокупность городов-государств. Правление в Древнерусском государстве как сочетание полисной демократии и княжеской власти.

Артельное самоуправление. Великий Новгород и Псков как выражение городской вольности и территориального самоуправления.

**Раздел 4.** Предпосылки реформирования местного управления. Административно-территориальное деление Московского государства и специфика местного управления. Начало реформирования системы кормлений. Губное управление. Земская реформа Ивана IV и окончательная ликвидация системы кормлений. Сословное самоуправление в системе русской государственности XV-XVII вв. Приказно-воеводское управление в русском государстве. Земские соборы в русском государстве XVI – XVII вв.

**Раздел 5.** Переход на бурмистрское управление и создание дворянских советов на рубеже XVII – XVIII вв. Губернская реформа при Петре I. Магистратская реформа Петра I. Преобразования в системе областного управления при Екатерине II. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г. Завершение процесса формирования сословий.

**Раздел 6.** Институты самоуправления в России первой половины XIX в. Крестьянская реформа 1861 г. и начало нового этапа развития местного самоуправления. Теоретическое обоснование необходимости реформирования местного самоуправления во 2-й половине XIX в. Административно-территориальное устройство России в проекте конституции Н. Муравьева. А.И. Герцен и Н.Г. Чернышевский об общинном устройстве будущего общества. Земская реформа 1864 г. и контрреформа 1890 г. Городская реформа 1870 г. и контрреформа 1892 г.

**Раздел 7.** Развитие институтов самоуправления в России в начале XX в. Самоуправление в период двоевластия. Зарождение советской модели местного управления в 1917 -1920 гг. Местное самоуправление в условиях децентрализации власти и осуществления новой экономической политики. Местная власть и самоуправление в СССР в 30-е – 80-е гг. XX в.

**Раздел 8.** Буржуазно-демократические революции в странах Западной Европы и Северной Америки и поиски оптимальной модели местного самоуправления. Британская (англосаксонская) модель местного самоуправления. Система местного самоуправления в США. Французская (континентальная) модель местного самоуправления. Местное (коммунальное) самоуправление в Федеративной Республике Германии. Скандинавская модель местного самоуправления.

**Раздел 9.** Местное самоуправление на различных этапах мировой истории. Местное самоуправление при различных политических режимах. Местное самоуправление в традиционном и современном обществе. Общинные традиции и местное самоуправление. Роль национальных особенностей в функционировании муниципального управления. Особенности генезиса местного самоуправления в нашем Отечестве.

## 5. Образовательные технологии

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Озвучивание лекций по теме, использование мультимедийных средств, раздаточный материал, презентации, реализация компетентностного подхода в обучении

Практические занятия	Деловые игры, разбор конкретных ситуаций из служебной деятельности, тестирование, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады, рефераты, эссе, конференции, реализация компетентного подхода в обучении
Самостоятельные работы	Проработка лекционного материала, работа с журналами и периодическими изданиями, выступление с докладами по выбранной теме, подготовка к модульному тестированию, подготовка к зачёту

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «История местного самоуправления»

№	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	Количество оценочных средств
1	Феномен местного самоуправления: введение в проблему	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	3 3 4
2	Самоуправление в античный и средневековый периоды, в эпоху Возрождения	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	3 3 4
3	Самоуправление в Древнерусском государстве.	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	3 6 4
4	Местное самоуправление в период создания русского централизованного государства	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	4 7 5
5	Развитие самоуправления в России в период абсолютизма в XVIII – первой половине XIX вв.	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	5 6 3
6	Реформы 2-й половины XIX века и развитие местного самоуправления	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	4 4 4

7	Перипетии институтов самоуправления в России в XX веке	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	2 2 4
8	Местное самоуправление в зарубежных странах в XIX-XX вв.	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	3 5 3
9	Теоретическое осмысление эволюции местного самоуправления	ОК-2; ПК-27	Тест Вопросы к зачёту Практико-ориентированные задания	3 4 5

## 6.2 Перечень вопросов для зачёта по дисциплине «История местного самоуправления»

1. Местное самоуправление как феномен жизни общества. (ОК-2, ПК-27)
2. Государственная и общественная теории местного самоуправления.(ОК-2, ПК-27)
3. Периодизация истории местного самоуправления в России.(ОК-2, ПК-27)
4. Община как универсальное начало в системе управления(ОК-2, ПК-27)
5. Община в древней Руси(ОК-2, ПК-27)
6. Полис (город-государство) и проблемы местного самоуправления.( ОК-2, ПК-27)
7. Город в древней Руси(ОК-2, ПК-27)
8. Артельное самоуправление в древней Руси. (ОК-2, ПК-27)
9. Великий Новгород и Псков как выражение городской вольности и территориального самоуправления(ОК-2, ПК-27)
10. Предпосылки реформирования местного самоуправления в Московском государстве на рубеже XV-XVI вв(ОК-2, ПК-27)
11. Административно-территориальное деление Московского государства и специфика местного управления в XVI в. (ОК-2, ПК-27)
12. Начало реформирования системы кормлений. Губное управление. (ОК-2, ПК-27)
13. Земская реформа и окончательная ликвидация системы кормлений(ОК-2, ПК-27)
14. Сословное самоуправление в системе русской государственности XV-XVII вв. (ОК-2, ПК-27)
15. Приказно-воеводское управление в русском государстве XVII в.( ОК-2, ПК-27)
16. Земские соборы в России XVI-XVII вв. и сословность как элемент самоуправления.(ОК-2)
17. Губернская реформа при Петре I(ОК-2, ПК-27)
18. Магистратская реформа Петра I(ОК-2, ПК-27)
19. Преобразования в системе областного управления при Екатерине II(ОК-2, ПК-27)
20. Жалованная грамота дворянству 1785 года(ОК-2, ПК-27)
21. Жалованная грамота на права и выгоды городам Российской империи 1785 года(ОК-2, ПК-27)

22. Институты самоуправления в России 1-й половины XIX в(ОК-2, ПК-27)
23. Крестьянская реформа 1861 года и начало нового этапа развития местного самоуправления(ОК-2, ПК-27)
24. Теоретическое обоснование необходимости реформирования местного самоуправления во второй половине XIX в. (ОК-2, ПК-27)
25. Земская реформа 1864 г. и контрреформа 1890 г(ОК-2, ПК-27)
26. Городская реформа 1870 г. и контрреформа 1892 г(ОК-2, ПК-27)
27. Самоуправление в России 1900-1917 гг(ОК-2, ПК-27)
28. Местное управление и самоуправление в советскую эпоху(ОК-2, ПК-27)
29. Самоуправление в Древней Греции(ОК-2, ПК-27)
30. Древний Рим и проблемы самоуправления(ОК-2, ПК-27)
31. Местное самоуправление в городах средневековой Европы(ОК-2, ПК-27)
32. Муниципальное управление в Германии: история и современность(ОК-2, ПК-27)
33. Муниципальное управление в Великобритании: история и современность(ОК-2, ПК-27)
34. Муниципальное управление во Франции: история и современность(ОК-2, ПК-27)
35. Муниципальное управление в США: история и современность.( ОК-2, ПК-27)
36. Муниципальное управление в Японии: история и современность(ОК-2, ПК-27)
37. Сельская община в России: опыт самоуправления.(ОК-2, ПК-27)
38. Городское самоуправление в России: исторический обзор. (ОК-2, ПК-27)
39. Казачье самоуправление в России: история и современность.(ОК-2, ПК-27)
40. Управление национальными окраинами в России: история и современность. (ОК-2, ПК-27)

### 5.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол.баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<b>знает-</b> демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; <b>умеет -</b> отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно <b>владеет</b> терминологией из различных разделов курса	тестовые задания (35-50 баллов); вопросы к зачёту и практико-ориентированные задания ( 35-50 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	<b>знает -</b> хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора; <b>умеет -</b> может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах; <b>владеет</b> терминологией, делая	тестовые задания (25-34 балла); вопросы к зачёту и практико-ориентированные задания ( 25-34 балла);

	ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	<b>знает</b> - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; <b>умеет</b> - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; <b>владеет</b> - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия	тестовые задания (18-24 балла); вопросы к зачёту и практико-ориентированные задания (18-24 балла);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «незачтено»	<b>не знает</b> значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; <b>умеет</b> - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; <b>не владеет</b> терминологией	тестовые задания (0-17 баллов); вопросы к зачёту и практико-ориентированные задания (0-17 баллов)

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная учебная литература

1. УМК по дисциплине «История местного самоуправления»/ Тарасенко А.М. – Мичуринск, 2018

### 7.2.Дополнительная учебная литература

1.Местное самоуправление: учебник для академического бакалавриата. По ред Бондаря Н.С. Ростов-на-Дону, 2019. -386 с. Режим доступа: <https://biblionline.ru/viewer/mestnoe-samoupravlenie-437730#page/387>

2.Система муниципального управления: Учебник для вузов. Под редакцией В.Б. Зотова. СПб.:Питер,2007.- 385 с.

### 7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.asdg.ru> –Ассоциации сибирских и дальневосточных городов;

<http://www.vmsu.ru> –Вопросы местного самоуправления;

<http://www.vsmsinfo.ru> - Всероссийский совет местного самоуправления

<http://msu-russia.ru> -Всероссийское информационное агентство «Местное самоуправление»

<http://gkh.ru>- Городское хозяйство и ЖКХ;

<http://www.dvncms.khv.ru>- Дальневосточный научный центр местного самоуправления;

<http://www.urbaneeconomics.ru>- Институт экономики города;



<http://www.duma.gov.ru/localcom>- Комитет Государственной Думы по местному самоуправлению;

<http://www.minregion.ru>- Министерство регионального развития Российской Федерации.

<http://mgau.ru/elbibl/index.php>– электронный ресурс библиотеки МичГАУ

#### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Ерин П.В. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Теория местного самоуправления» для направления «Государственное и муниципальное управление». Мичуринск, 2023

#### **7.5. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы)**

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> (Соглашение № 37 от 11.04.13 до 11.04.18)

2. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <http://www.rucont> (контракт №1801/2222-2017 от 03.02.2017 г.)

3. Электронно-библиотечная система. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com> (договор от 25 февраля 2014 г. № 25-1/02)

4. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (дополнительное соглашение от 15.04.2016 г. № ПДД 14/16)

5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru> (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» договор №2949 от 17 апреля 2017 г.)

#### **7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

##### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/pendata>

#### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок

					действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.6. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
---	---------------------	--	-------------------------

1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	<b>ОК-2:</b> способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  <b>ПК-27:</b> способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	<b>ОК-2:</b> способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  <b>ПК-27:</b> способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений и помещений	Оснащенность
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103 (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления)	1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138) 2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251) 3. Компьютер P-3 (инв. № 1101042704) 4. Компьютер Samsung (инв. № 2101044042) 5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257) 6. Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. №

	(г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/304)	2101065426, 2101065397) 7. Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883) 8. Концентратор (инв. № 2101061102) 9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252) 10. Компьютер С-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713) 11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.
--	--	---

Рабочая программа дисциплины «История местного самоуправления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1567 от 10 декабря 2014 г.

Автор: доцент кафедры управления и делового администрирования к.ист.н. \_\_\_\_\_ Нестерова О.В.  
 Рецензент доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин к.ист.н. \_\_\_\_\_ Мелехов А.С.

.Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №10 от 22.05.2015г.  
 Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №10 от «23» июня 2015 г.  
 Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №11 от «25» июня 2015 г.  
 Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
 Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №9 от 01.06.2016г.  
 Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.  
 Программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от «20» июня 2016 г.  
 Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
 Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №8 от 11.03.2017г.  
 Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.  
 Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.  
 Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
 Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №9 от 12 апреля 2018г.  
 Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 17 апреля 2018 г.  
 Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 26 апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол № 8 от 15 апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол № 8 от 23 апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол № 8 от 25 апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования: протокол №8 от 27 марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления: протокол №8 от 21 апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета: протокол №8 от 23 апреля 2020г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от 19 апреля 2021 г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 20 апреля 2021

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 14 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от 19 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 09 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от 20 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №12 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от 21 мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования